

住房按揭贷款

贷款申请流程

第一步：客户向华侨银行中国提出申请并提交相应资料

第二步：我行审核及批准贷款申请

第三步：客户与我行签署房地产抵押贷款合同，并办理保险及公证（如需）

第四步：我行安排办理房地产抵押登记

第五步：我行放款

贷款申请所需资料

1) 身份证明

- 身份证、户口簿或外籍人士护照、回乡证等
- 婚姻证明（如适用）

2) 所购房产相关资料

- 房屋买卖合同或认购协议书
- 首付款证明
- 出售方房产证明（适用于二手房）

3) 收入证明

受雇人士请提供

- 最近3或6个月工资入账银行账单
- 工作收入证明或最近3个月纳税证明
- 资产证明（如需）

自雇人士请提供

- 专业证明（如有）
- 公司所有权证明

- 工商登记证明
 - 最近6个月的银行账单
 - 资产证明
- 4) 银行要求的其他证明文件（如需）

贷款相关费用

收费项目	收费部门
贷款手续费	华侨银行（如适用）
房地产抵押贷款合同公证费	公证处（如适用）
房地产抵押贷款合同印花税	税务局
抵押登记费	房地产交易中心
保险费	保险公司（如有）
律师费	律师事务所（如有）
估价费	评估公司（如有）

注：

1. 以上住房按揭贷款申请流程仅供参考，请以实际办理为准。
2. 银行保留对上述贷款申请资料进行更新的权利，如有更改恕不另行通知。请在申请贷款前联系我行，以便了解具体所需的资料及程序。
3. 以上贷款相关费用仅供参考，欲知详情，请与我行联系。